

ПЛАТФОРМА УПРАВЛЕНИЯ РОЛИКАМИ. РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Ninoofsesteenweg 589 - 9600 RONSE - Бельгия

www.countröll.com - info@countröll.com

countröll®



Содержание

Добро пожаловать	5
Страница входа	6
Обзор	6
Регистрация нового пользователя.	6
Главная страница	8
Обзор	8
Функция общего поиска	9
Выбор компании	10
Выбор языка	10
Фильтр результатов поиска	11
Выбор типа объекта	13
Настройка	14
Сортировка столбцов	14
Фильтр столбцов	15
Экспорт результатов	16
Разбивка на страницы	16
Чат	16
Результаты поиска	18
Страница деталей	19
Информация и документы	19
Временная шкала	24
Данные датчика	27

Необработанные данные датчика	28
Администратор объекта	29
Задачи и уведомления	32
Сканирование QR-кода	33
Страница администратора	34
Локации	34
Сотрудники	37
Предпочтения	38
Подписки	39
Центр заказчиков	40
Страница поступлений	42
Страница вопросов и ответов	43
Глоссарий	43
Страница профиля	44
Поддержка	44

Добро пожаловать

Уважаемый заказчик!

Благодарим вас за покупку. Спасибо, что используете платформу управления роликами countroll®. Основные и дополнительные функции платформы описаны в данном руководстве.

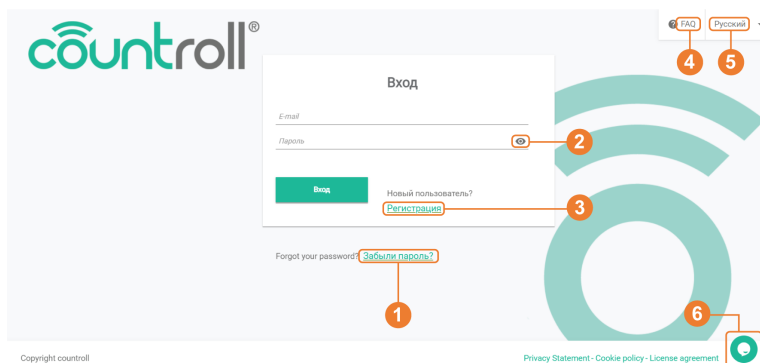
- Обзор всех роликов и гильз.
- Поиск, фильтрация, сортировка и экспорт данных.
- Доступ к отдельным роликам и данным об их покрытии:
 - временная шкала,
 - метки QR-кодов,
 - отчеты о проверке,
 - технические сведения,
 - технический план,
 - данные датчика.
- Использование схемы собственной идентификации роликов.
- Редактирование ключевых свойств и добавление описания ролика.
- Создание временной шкалы путем добавления событий.
- Выгрузка изображений и документов к событиям (перетаскивание).
- Отслеживание локации роликов.
- Управление доступом к countroll® пользователей в компании и добавление новых пользователей.

Вы можете связаться с нами по адресу **info@countroll.com**, если у вас остались вопросы после изучения руководства.

Страница входа

Для доступа к странице входа перейдите на веб-сайт
<https://app.countroll.com>.

Обзор



1. Запрос нового пароля по электронной почте.
2. Отображение введенного пароля
3. Регистрация нового пользователя.
4. Переход на страницу вопросов и ответов на веб-сайте countroll®.
5. Выбор языка
6. Начало чата со службой поддержки countroll®.

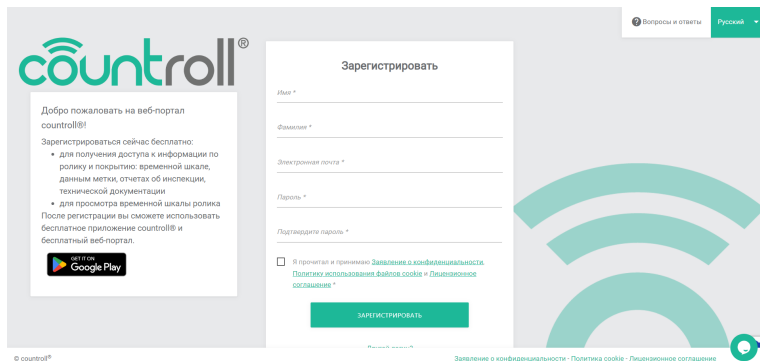
Регистрация нового пользователя.



Если у коллеги уже есть учетная запись countroll®, выполните процедуру **Приглашение нового пользователя**.

Производителям следует приглашать заказчиков, как описано в разделе **Центр заказчиков**.

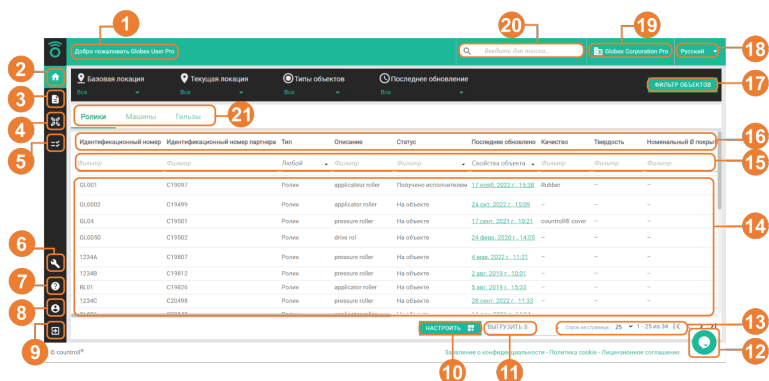
Если эти условия не соблюдены, следуйте следующей процедуре:



1. Перейдите на веб-портал countroll®
<https://app.countroll.com>.
2. Нажмите **Регистрация**.
3. Введите следующую информацию: имя, электронная почта и пароль (2 раза).
4. Установите флажок напротив следующих документов **Заявление о конфиденциальности, Политика использования файлов cookie и Лицензионное соглашение**.
5. Нажмите кнопку **Зарегистрироваться**. Обработка отправленной формы может занять некоторое время. Вы получите письмо по активации.
6. Откройте письмо по активации и нажмите в нем ссылку.
7. Выполните вход на веб-портал с помощью адреса электронной почты и пароля.

Главная страница

Обзор



1. Приветственное сообщение
2. Главная страница
3. Страница деталей
4. Сканирование QR-кода
5. Задачи и уведомления (*)
6. Центр конфигурации
7. Страница вопросов и ответов
8. Страница профиля
9. Выход из системы
10. Настройка главной страницы макета
11. Экспорт результатов в таблицу
12. Чат со службой поддержки countroll®
13. Разбивка на страницы
14. Результаты поиска
15. Фильтр столбцов
16. Сортировка столбцов
17. Фильтр результатов поиска
18. Выбор языка
19. Выбор компании

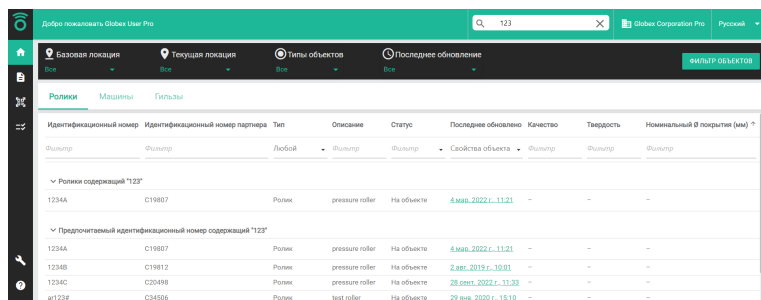
20. Функция общего поиска
 21. Выбор типа объекта
- (*) По умолчанию функция **Задачи и уведомления** недоступна.
Чтобы узнать подробнее об этой функции, свяжитесь с countroll®.

Функция общего поиска

Функция общего поиска позволяет найти один или несколько роликов по конкретному тексту или значению.

Например, можно найти номер или описание, которое содержится в одном из столбцов:

- «драйвер»: отобразятся все ролики, содержащие драйвер описания.
- «123»: отобразятся все ролики с размером 123, а также, возможно, и описание.



The screenshot shows the Countroll web application interface. At the top, there is a search bar with the text '123' entered. Below the search bar, there are tabs for 'Базовая локация', 'Текущая локация', 'Типы объектов', and 'Последнее обновление'. The 'Базовая локация' tab is selected. Below the tabs, there are filters for 'Ролики', 'Машины', and 'Гильзы'. The 'Ролики' filter is selected. The main table displays search results for '123'. The table has columns: 'Идентификационный номер', 'Идентификационный номер партнера', 'Тип', 'Описание', 'Статус', 'Последнее обновление', 'Качество', 'Твердость', and 'Номинальный Ø покрытия (мм)'. The results are grouped under 'Ролики содержащий "123"' and 'Предпочтительный идентификационный номер содержащий "123"'. The first group shows one result: 1234A, C19857, Ролик, pressure roller, На объекте, 4 мая 2022 г., 11:21. The second group shows four results: 1234A, C19857, Ролик, pressure roller, На объекте, 4 мая 2022 г., 11:21; 1234B, C19812, Ролик, pressure roller, На объекте, 2 апр. 2013 г., 10:01; 1234C, C20498, Ролик, pressure roller, На объекте, 28 сент. 2002 г., 11:33; and ar1234, C34506, Ролик, test roller, На объекте, 29 янв. 2020 г., 15:10.

Идентификационный номер	Идентификационный номер партнера	Тип	Описание	Статус	Последнее обновление	Качество	Твердость	Номинальный Ø покрытия (мм)
Ролики содержащий "123"								
1234A	C19857	Ролик	pressure roller	На объекте	4 мая 2022 г., 11:21	-	-	-
Предпочтительный идентификационный номер содержащий "123"								
1234A	C19857	Ролик	pressure roller	На объекте	4 мая 2022 г., 11:21	-	-	-
1234B	C19812	Ролик	pressure roller	На объекте	2 апр. 2013 г., 10:01	-	-	-
1234C	C20498	Ролик	pressure roller	На объекте	28 сент. 2002 г., 11:33	-	-	-
ar1234	C34506	Ролик	test roller	На объекте	29 янв. 2020 г., 15:10	-	-	-

Можно искать следующие данные:

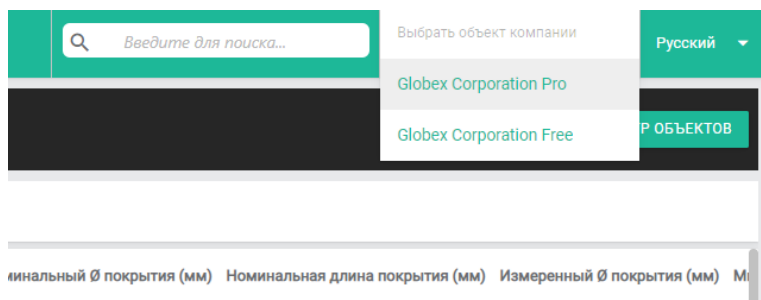
- диаметр, длина, твердость,
- описание ролика, тип покрытия,
- идентификационный номер countroll®,
идентификационный номер ролика заказчика,
- номер заказа заказчика и исполнителя, номер накладной,
номер счета-фактуры.

Единственное **ограничение** заключается в том, что поисковой запрос **должен состоять как минимум из 3 символов**.

Выбор компании

Большие компании часто делятся на несколько подразделений. В системе countroll® такие компании отображаются как отдельные компании/объекты. Таким образом, каждый объект может управлять собственными роликами.

Чтобы изменить объекты, нажмите название компании в правом верхнем углу. После этого выберите объект для работы. Не нужно выходить из системы, страница обновится автоматически.



Выбор языка

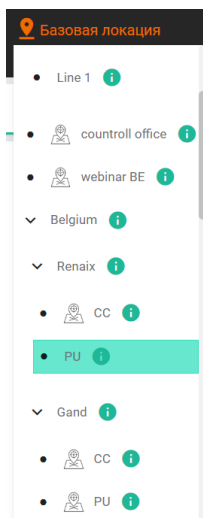
Язык на веб-портале countroll® адаптируется динамически.

Выберите язык, и все термины на экране автоматически отобразятся на выбранном языке.

В данный момент поддерживаются следующие языки:

- английский,
- немецкий,
- голландский,
- французский,
- польский,
- русский,
- испанский.

Со временем по мере необходимости будут добавляться новые языки.



- Нажмите кнопку **Фильтр объектов**, чтобы эффективно применить фильтры к отображаемым данным.

После применения название фильтра снова станет **белым**, а результаты поиска будут отфильтрованы на основании выбранных параметров.

В приведенном ниже примере выполняется поиск роликов с базовой локацией **PU**.

📍Базовая локация

(0 выбрано) ▾

📍Текущая локация

Все ▾

🏠Типы объектов

Все ▾

🕒Последнее обновление

Все ▾

Ролики

Машины

Гильзы

Идентификационный номер 🏷️	Идентификационный номер партнера	Тип 🏷️	Описание 📄	Статус 🏷️	Последнее обновлено 🕒	Качество 🏷️
GL	✕ Фильтр	Любой ▾	Фильтр	Фильтр ▾	Свойства объекта ▾	countroll ✕
GL04	C19501	Ролик	pressure roller	На объекте	17.сент. 2021 г., 10:21	countroll® cover

При выходе из системы фильтры будут сохранены и использованы при повторном подключении к веб-порталу.



Чтобы отфильтровать данные в таблице на основе одного параметра, необходимо сначала отменить выбор

других активных ф ильтров. В противном случае данные в таблице будут отф ильтрованы по всем выбранным параметрам. Изменение одного параметра не влияет на другие параметры.

Выбор типа объекта

Система countroll® разработана для управления роликами, но у компании также могут быть и другие типы объектов. Э тими объектами также можно управлять на платф орме countroll®. Тип объекта также является одним из предварительно заданных ф ильтров.

Для каждого заказчика типы объектов можно активировать/деактивировать. По этой же причине у каждого типа объекта отдельные вкладки. Э то делает его управление более понятным. Поиск, ф ильтрация и сортировка выполняются для каждого из типов отдельно. Если вы ищете гильзу с внутренним диаметром М14, но все еще находитесь на вкладке «Ролики», при общем поиске результаты будут нулевыми. Чтобы увидеть нужные результаты, просто нажмите вкладку гильзы.

У каждого типа объекта свои свойства. Некоторые типы объектов:

- ролики,
- упаковка,
- мандрели,
- смеси,
- гильзы,
- оборудование,
- клапаны,
- корпуса подшипников
- ф ормы,
- подъемные стропы,
- детали.

Например, свойства оборудования: марка, тип, производитель, заводской номер, год сборки, мощность, напряжение и т. д.



При наличии других типов объектов, отличных от предустановленных, свяжитесь с countroll® для получения дополнительной информации и конфигурации.

Настройка

С помощью кнопки **Настроить** можно изменить порядок столбцов в таблице и/или сделать определенные столбцы видимыми или невидимыми.

1. Нажмите **НАСТРОИТЬ** .
2. Откроется окно с инструкциями по настройке столбцов.
3. Нажмите **ОК**.
4. Измените порядок столбцов путем перетаскивания их заголовков.
5. Чтобы сделать столбцы видимыми или невидимыми, нажмите значок глаза .

Невидимый столбец:  .

Видимый столбец:  .

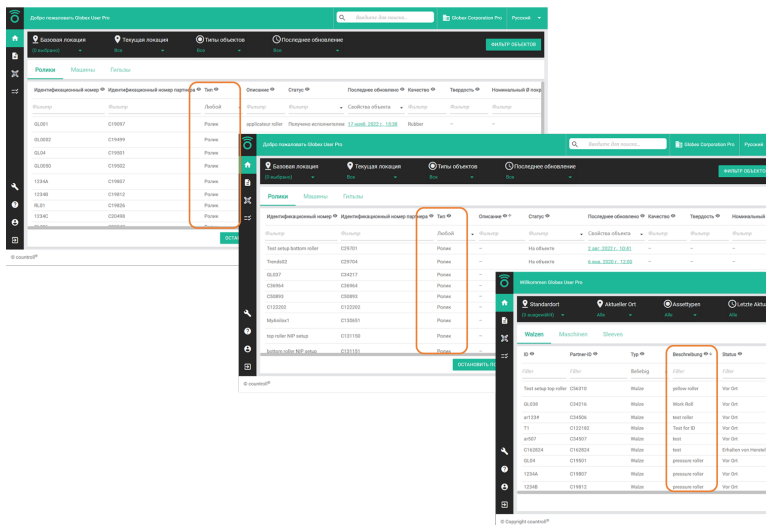
6. По завершении нажмите **ОСТАНОВИТЬ ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКУЮ НАСТРОЙКУ** .

Сортировка столбцов

Обзор роликов можно отсортировать, **нажав заголовок столбца**. В некоторых случаях может быть полезным отсортировать по идентификационному номеру, в других — по последнему обновлению. **Порядок сортировки по умолчанию — по убыванию идентификационных номеров countroll®.**

1. Нажмите столбец, чтобы отсортировать результаты по возрастанию.
Рядом со столбцом отобразится **значок стрелки вверх**.

- Нажмите столбец еще раз, чтобы отсортировать результаты по убыванию.
Рядом со столбцом отобразится **значок стрелки вниз**.
- Нажмите в третий раз, чтобы вернуться к сортировке по умолчанию.



Ф ильтр столбцов

Результаты общего поиска и ф ильтры можно сделать еще точнее, отф ильтровав каждый отдельный столбец. В каждом столбце непосредственно под заголовком имеется поле ф ильтра. В этом поле можно ввести текст вручную или выбрать в раскрывающемся списке. Можно отф ильтровать сразу по нескольким столбцам. При выходе из системы ф ильтры столбцов будут сохранены и использованы при повторном подключении к веб-порталу.

Несколько примеров

- Все ролики, которые имеют идентификационный номер, который начинается с GL, и имеют покрытие countroll®.

📍 Базовая локация (0 выбрано)	📍 Текущая локация Все	🔍 Типы объектов Все	🕒 Последнее обновление Все
Ролики Машины Гильзы			
Идентификационный номер GL	Идентификационный номер партнера C19501	Тип Любой	Описание pressure roller
Статус На объекте	Последнее обновление 17 сент. 2021 г. 10:21	Качество countroll	
GL04			

- Все ролики, которые имеют идентификационный номер, который начинается с GL, и имеют измеренное покрытие ≥ 120 мм.

📍 Базовая локация (0 выбрано)	📍 Текущая локация Все	🔍 Типы объектов Все	🕒 Последнее обновление Все	📄 10 результатов
Ролики Машины Гильзы				
Идентификационный номер GL	Идентификационный номер партнера C19501	Тип Любой	Описание pressure roller	Статус На объекте
Последнее обновление 17 сент. 2021 г. 10:21	Качество countroll	Толщина 120	Новый в покрытие (мм) 1000	Измеренный в покрытие (мм) 120
GL100				

Экспорт результатов

Результаты поиска можно экспортировать в Excel или CSV. При этом примененные фильтры будут учтены.

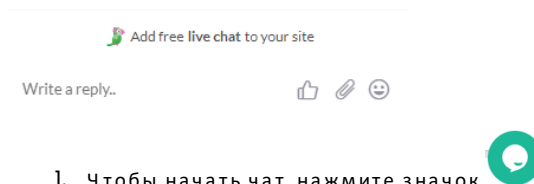
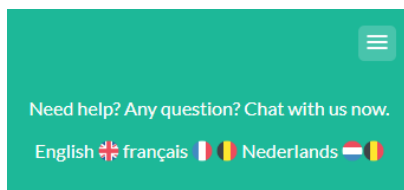
Разбивка на страницы

С помощью этих кнопок можно настроить, сколько результатов поиска будет отображаться на 1 странице. С помощью кнопок навигации можно переходить вперед и назад по результатам.

Чат

Чат позволяет обратиться за помощью напрямую в countroll®. Через чат также можно отправлять файлы.

Служба поддержки консультирует на английском, французском и голландском языках.



1. Чтобы начать чат, нажмите значок .
2. Чтобы по завершении беседы закрыть чат, нажмите значок



Результаты поиска

Результаты поиска отображаются на основании поискового запроса и фильтров. Если нажать ролик, его детали отобразятся на странице деталей. Единственное исключение — подчеркнутая дата последнего обновления. Если нажать дату, откроется страница деталей, на которой будет отображаться временная шкала с выбранным последним зарегистрированным событием.

Базовая локация (0 выбрано)	Текущая локация Все	Типы объектов Все	Последнее обновление Все			
Ролики Машины Гильзы						
Идентификационный номер	Идентификационный номер партнера	Тип	Описание	Статус	Последнее обновлено	Кач
Фильтр	Фильтр	Любой	Фильтр	Фильтр	Свойства объекта	Фильтр
GL001	C19097	Ролик	applicateur roller	Получено исполнителем	17 нояб. 2022 г., 15:38	Rubi
GL0002	C19499	Ролик	applicator roller	На объекте	24 окт. 2022 г., 15:09	-
GL04	C19501	Ролик	pressure roller	На объекте	17 сент. 2021 г., 10:21	cour
GL0050	C19502	Ролик	drive rol	На объекте	24 февр. 2020 г., 14:05	-
1234A	C19807	Ролик	pressure roller	На объекте	4 мар. 2022 г., 11:21	-
1234B	C19812	Ролик	pressure roller	На объекте	2 авг. 2019 г., 10:01	-
RL01	C19826	Ролик	applicator roller	На объекте	5 авг. 2019 г., 15:33	-
1234C	C20498	Ролик	pressure roller	На объекте	28 сент. 2022 г., 11:33	-

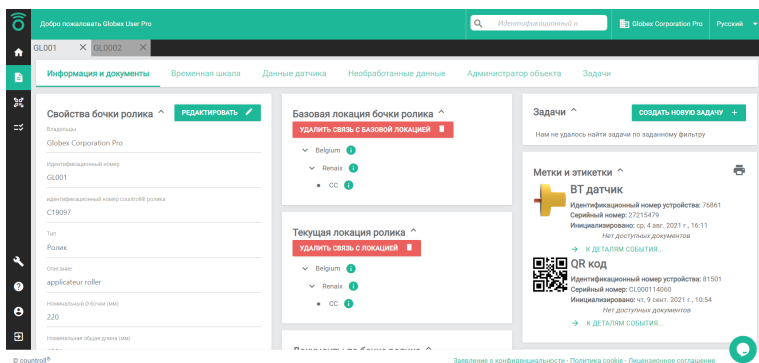
Страница деталей

Чтобы просмотреть детали ролика, необходимо найти и нажать его на главной странице. Кроме этого, в верхней части страницы деталей можно выполнить поиск идентификационного номера countroll®. Для удобства перехода между разными роликами открытые ролики отображаются в виде вкладок.



В верхней части страницы деталей ролика отображается несколько вкладок, из них две самые важные для системы управления роликами следующие:

- информация и документы,
- временная шкала.



Информация и документы

На вкладке «Информация и документы» содержится информация о бочке о ролика:

- измерения и свойства,
- идентификационный номер ролика партнера,
- локация,
- документы,
- метки и этикетки,

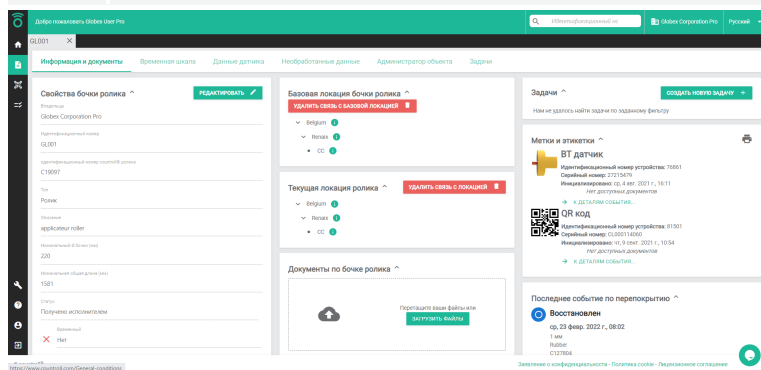
- последнее событие по перепокротию или перешлифовке,
- ...

Ключевые свойства ролика

Чтобы адаптировать свойства ролика, нажмите кнопку **Редактировать**. Если ролик больше не используется, его можно удалить с платформы. Для этого во время редактирования нажмите **Удалить объект**. Кроме этого, ролик можно деактивировать. Для этого нажмите **Вывести из эксплуатации навсегда**.



Будьте осторожны. После деактивации ролик нельзя снова активировать.

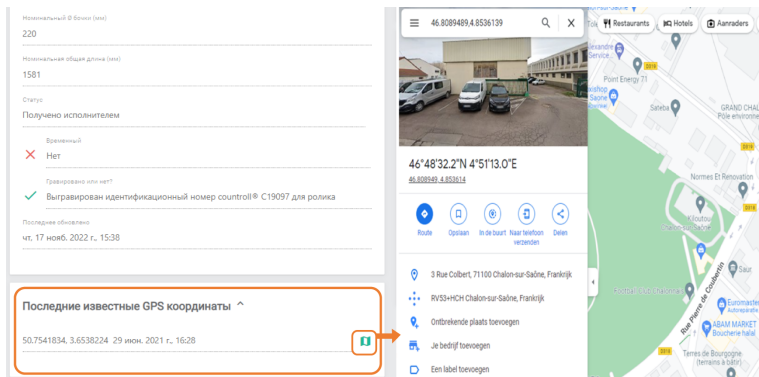


Локация

Локация ролика отслеживается по-разному:

- координаты GPS смартфона,
- базовая локация,
- текущая локация.

При каждом сканировании смартфоном QR-кода ролика на смартфоне автоматически сохраняются координаты GPS. Эти координаты отображаются в левой нижней части вкладки «Информация и документы». Нажмите значок , чтобы отобразить локацию в Google Картах.



Базовая и текущая локация отображаются в центре экрана. Ролики привязываются к локациям вручную в приложении на смартфоне (при сканировании штрихкода/QR-кода) или на веб-портале. С список локаций задается и изменяется на странице **администратора**.

Базовая и текущая локация отличаются следующим:

- **Базовая локация:** положение оборудования, на котором предполагается использовать объект (например, линия 1 на оборудовании 1).
- **Текущая локация:** место, в котором в данный момент физически находится объект (например, на складе, у исполнителя и т. д.).

Чтобы добавить локацию на веб-портале, выполните следующее.

1. Нажмите **Привязать к локации +**.
2. Выберите локацию в списке.
3. Нажмите **Привязать к локации**.

Чтобы удалить связь с локацией, выполните следующее.

1. Нажмите **Удалить связь с локацией**.
2. Нажмите **Да, удалить связь с локацией**.

Базовая локация бочки ролика ^

УДАЛИТЬ СВЯЗЬ С БАЗОВОЙ ЛОКАЦИЕЙ 

▼ Belgium 

▼ Renaix 

● CC 

Текущая локация ролика ^

УДАЛИТЬ СВЯЗЬ С ЛОКАЦИЕЙ 

▼ Belgium 

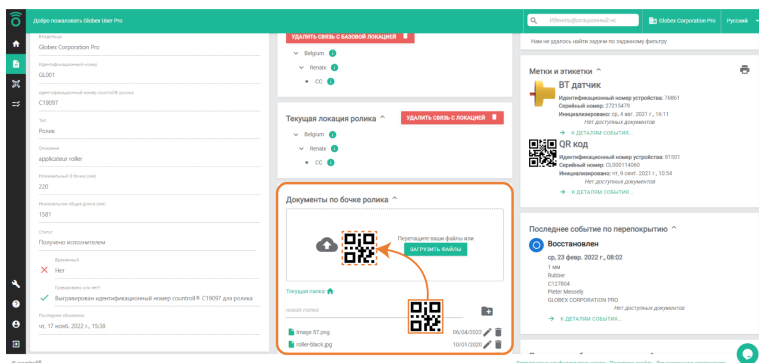
▼ Renaix 

● CC 

Выгрузка документов

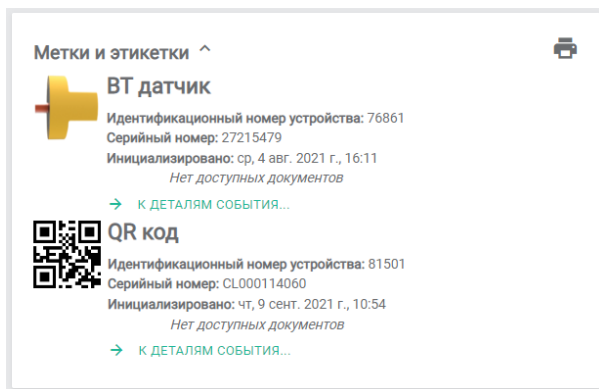
Выгрузка документов выполняется заказчиком или исполнителем перепокрытия. Например, выгрузка технического плана.

Кроме этого, документы можно выгрузить путем их перетаскивания или с помощью API. Выгрузку можно также выполнить в структуре дерева с папками. При использовании папки документы выгружаются в ту папку, которая открыта в данный момент.



Метки и этикетки

В разделе **Метки и этикетки** отображается, какой QR-код, метка NFC и/или датчик привязаны к ролику, а также ссылка на связанное событие на временной шкале.



Последнее событие по перепокрытию

В последнем событии по перепокрытию содержится информация по применяемому в данный момент материалу покрытия, соответствующие документы (если имеются) и ссылка на событие на временной шкале.

Последнее событие по перепокрытию ^



Восстановлен

ср, 23 февр. 2022 г., 08:02

1 мм

Rubber

C127804

Pieter Messely

GLOBEX CORPORATION PRO

Нет доступных документов

→ [К ДЕТАЛЯМ СОБЫТИЯ...](#)

Последнее событие по качеству

В последнем событии по качеству содержится определенная информация по последней проведенной проверке качества покрытия, соответствующие документы (если имеются) и ссылка на событие на временной шкале.

Последнее событие по качеству ^



Контроль качества

чт, 13 янв. 2022 г., 11:46

Kristof Boeykens

HANNECARD

visual inspection

Нет доступных документов

→ [К ДЕТАЛЯМ СОБЫТИЯ...](#)

Задачи и уведомления

Для получения дополнительной информации о функции **Задачи и уведомления** свяжитесь с представителем countroll®.

Временная шкала

В отличие от раздела **Информация и документы** на вкладке **Временная шкала** отслеживаются события и их время на протяжении всего жизненного цикла ролика.

Например, монтаж и демонтаж ролика на производственной линии. Событие перепокрывтия и событие перешлиф овки ролика. Во время первой проверки качества ролик может быть в отличном состоянии, но при последующей проверке его качество может оказаться хуже.

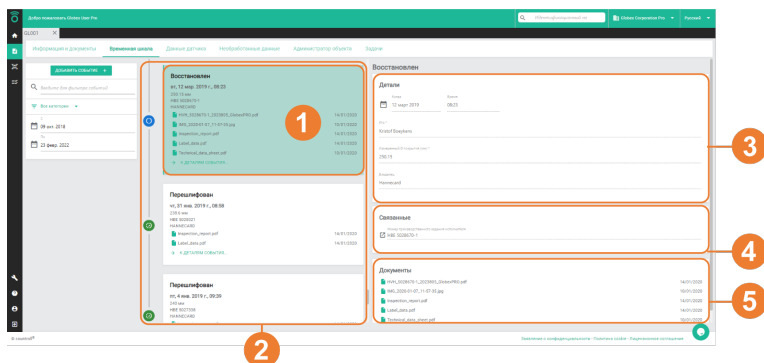
Существует несколько типов событий:

- монтирован,
- демонтирован,
- привязан,
- отвязан,
- перепокрит,
- перешлиф ован,
- отремонтирован механически,
- контроль качества,
- другое.

Эти типы **событий** (1) отображаются на временной шкале (2).

Недавние события отображаются вверху. Каждое событие также имеет несколько свойств, связанные элементы и документы.

- В разделе **свойства** (3) содержится описание события (кто выполнил, что и когда). Свойства могут отличаться у того или иного типа события.
- В разделе **Связанные элементы** (4) обычно отображаются номера или идентификационные номера документов, относящихся к событию. Связанные элементы — это как правило заказы на поставку, номера поставок, номера счетов-фактур и т. д.
- В отличие от документов на вкладке «Инф ормация и документы» **документы** (5) события всегда содержат ссылку на событие. Исполнитель перепокрывтия может автоматически привязать определенные документы из своего ERP с событием «перепокрит»: отчет о проверке, технический паспорт, данные этикетки, отчет о балансировке и т. д.



Добавление событий

Если ни одно из существующих событий не соответствует вашим потребностям, свяжитесь с представителем countroll® для получения дополнительной информации и настройки индивидуальных событий.

События можно добавлять в приложении на смартфоне, а также на веб-портале.

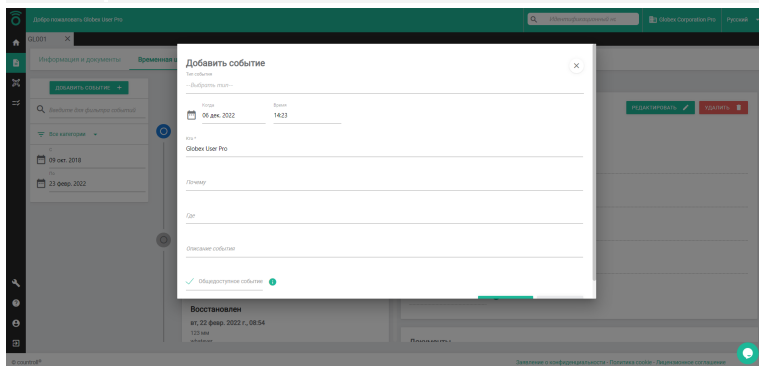
Чтобы добавить событие на веб-портале, выполните следующее.

1. Нажмите кнопку **Добавить событие +**.
Отобразится всплывающее окно.
2. Выберите тип события.
3. Введите свойства.
4. В нижней части выберите, сделать событие общедоступным или нет.
 - **Закрытое:** событие на временной шкале будет видеть только владелец.
 - **Общедоступное:** событие на временной шкале будут видеть и владелец, и исполнитель / исполнитель перепокрытия.
5. Нажмите **Сохранить**.



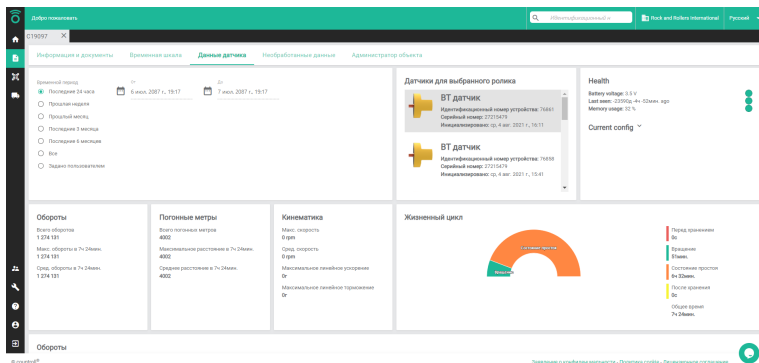
Каждое событие будет принадлежать создателю. Таким образом, событие будут видеть только создатель и владелец объекта. По умолчанию у исполнителей не

будет доступа к каждому последующему событию.



После создания события документы в него можно загрузить путем перетаскивания или с помощью API.

Данные датчика



На вкладке **Данные датчика** представлены данные, которые наш датчик countroll® собирает с вращающихся компонентов оборудования и промышленных роликов. Датчик регистрирует количество оборотов, скорость, ускорение, вибрации или температуру.

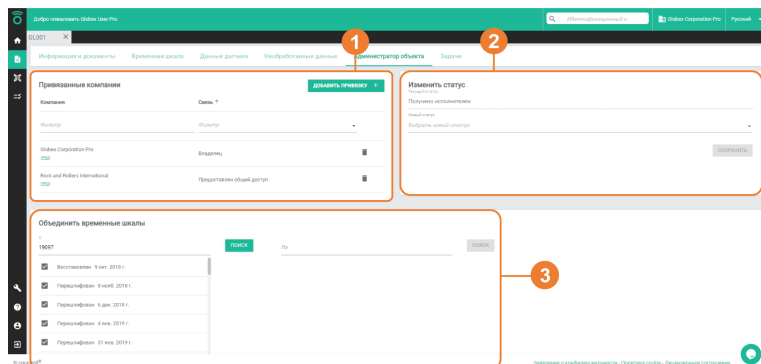
Для получения дополнительной информации о датчике countroll® посмотрите https://www.countroll.com/sensorkit?utm_source=rlrmng-manual или свяжитесь напрямую с представителем countroll®.

Дата	Объемы (ГБ)	Макс. скорость (байт/сек)	Максимальное ускорение вращения (градусов / с²)	Максимальное замедление вращения (градусов / с²)	Измененный IP-адрес	Вращение (°)	Продолжительность (с)	Начало оборота (с)	Температура датчика (°C)
1. 09.4.446 2021 г., 15:43	300	200	200	200	200	200	200	200	20.07
2. 09.4.446 2021 г., 15:47	200	200	200	200	200	200	200	20.02	20.02
3. 09.4.446 2021 г., 15:56	100	200	200	200	200	200	200	20.00	20.00
4. 09.4.446 2021 г., 16:00	0	200	200	200	200	200	200	20.00	20.00

- 28 -

Администратор объекта

На вкладке **Администратор объекта** можно изменять определенные административные настройки, связанные с объектом.



На вкладке «Администратор объекта» есть три раздела.

1. Привязанные компании
2. Изменение статуса
3. Объединение временных шкал



Лучше всего, чтобы конечный пользователь имел статус **ВЛАДЕЛЕЦ**, а каждому поставщику **ПРЕДОСТАВЛЕН_ОБЩИЙ_ДОСТУП**. Так разные поставщики не будут видеть данные друг от друга. Объект может принадлежать нескольким сторонам, например: брокерам роликов, которые делят право владения с конечным заказчиком, и исполнителям оборудования, которые делят право владения с конечным заказчиком, купившим оборудование.

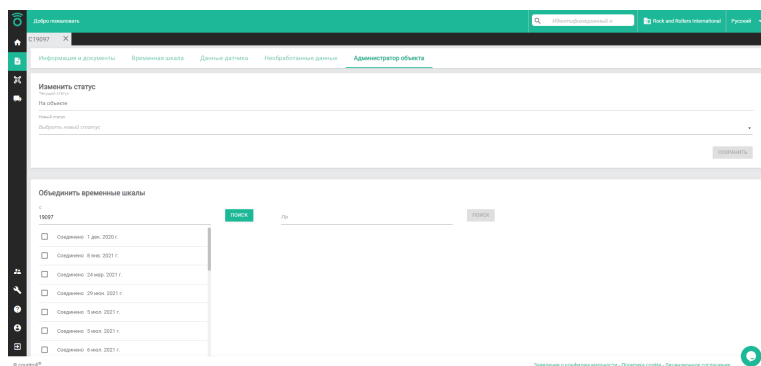
Привязанные компании

В разделе **Привязанные компании** указаны все компании или учетные записи, у которых есть доступ к объекту. В этом списке содержится владелец ролика, а также исполнители перепокрытия и/или исполнитель ролика.

Компания может иметь два типа связей.

- Владелец
- Предоставлен общий доступ

Компании с типом связи «Владелец» могут добавлять другие компании к объекту, в то время как компании с типом связи «Предоставлен общий доступ» не могут привязывать другие компании к объекту. В результате функция «Привязанные компании» не отображается для компаний, которым предоставлен общий доступ, как показано на скриншоте в примере ниже:



Чтобы привязать новую компанию к объекту, выполните следующее.

1. Нажмите кнопку **ДОБАВИТЬ ПРИВЯЗКУ +**.
2. В поле **Связь** выберите связь компании в раскрывающемся меню.
3. В поле **С** выберите компанию в списке.
4. Нажмите кнопку **ДОБАВИТЬ +**.

Чтобы удалить связь с компанией, нажмите значок .

Кроме этого, можно отфильтровать компании в списке привязанных компаний. Для этого введите название компании в поле **Фильтр** или выберите тип связи в раскрывающемся меню **Фильтр**.

Изменение статуса

В разделе **Изменение статуса** можно посмотреть текущий статус объекта, а также изменить его статус на новый.

Эта функция демонстрирует взаимодействие между владельцем объекта и всеми привязанными компаниями. В приведенном ниже примере показано, как они взаимодействуют.

Пример

Когда владелец отправляет объект на ремонт в привязанную компанию, которая является исполнителем, владелец меняет статус на «В процессе перемещения».

После того, как исполнитель получил объект, он меняет статус на «Получено исполнителем», затем на «В производстве у исполнителя», «Завершено у исполнителя» и снова на «В процессе перемещения», чтобы владелец мог постоянно отслеживать статус объекта.

После того, как владелец получил объект обратно, он меняет статус на «На объекте».

Объединение временных шкал

Иногда два разных объекта после своего создания могут относиться к одному физическому объекту. Во избежание путаницы и расхождений на вкладке **Объединение временных шкал** владелец или компания со статусом «Предоставлен общий доступ» может объединить временные шкалы двух объектов, чтобы создать только одну временную шкалу.

Чтобы объединить две временные шкалы, выполните следующее.

1. В поле **От** найдите объект, который хотите объединить с другим объектом.

2. В поле **Получатель** найдите объект, которому необходимо передать информацию от объекта в поле **От**.
3. Нажмите **Объединить**, чтобы объединить две временные шкалы.

Задачи и уведомления

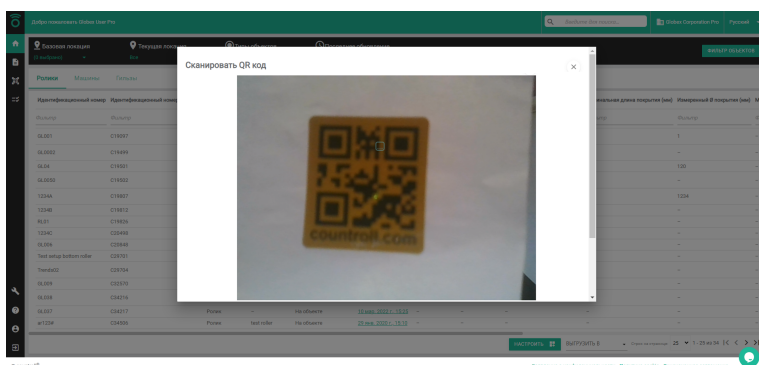
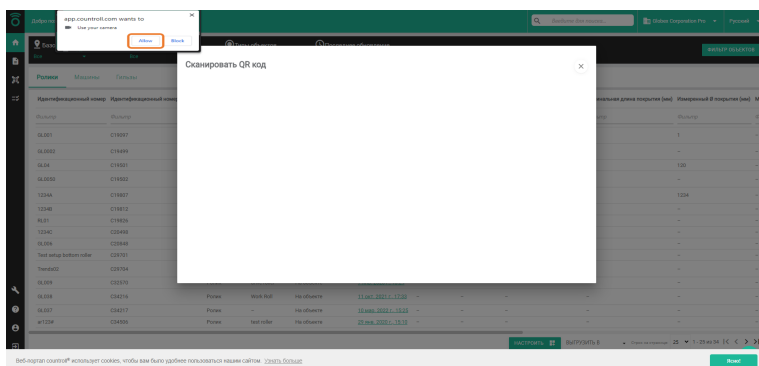
На вкладке **Задачи и уведомления** представлен обзор задач, связанных с объектом. Их можно отфильтровать по назначенному лицу, появлению и статусу.

Для получения дополнительной информации о функции **Задачи и уведомления** свяжитесь с представителем countroll®.

Сканирование QR-кода

Сканирование QR-кода ролика — это функция, которая изначально применялась в приложениях для смартфонов. В некоторых случаях она оказалась полезной и для веб-портала. Ее работа отличается от работы в приложениях для смартфона. Многое зависит от качества камеры.

Нажмите значок **Сканировать QR-код** и предоставьте веб-порталу countroll® доступ к камере устройства. Затем удерживайте QR-код максимально неподвижно напротив камеры и сфокусируйте ее. Когда QR-код будет распознан, откроется страница сведений о ролике.



Страница администратора

На странице администратора можно управлять 4 параметрами для вашей организации:

- управление локацией,
- управление пользователями countroll® и их разрешениями,
- управление свойствами countroll®,
- управление проф илем компании.

Локации

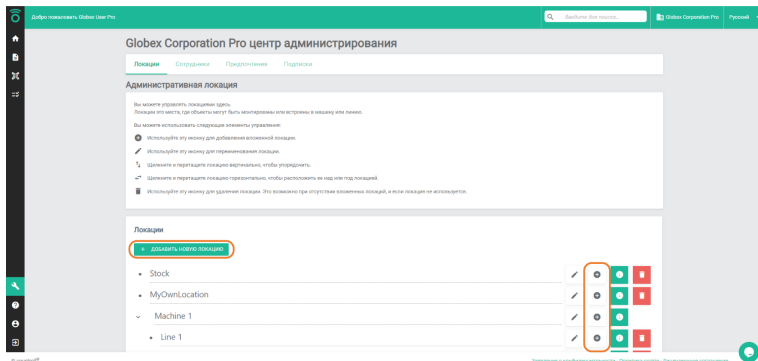
Локации — это предустановленные места/положения, с которыми можно связать QR-код или штрихкод. Примерами таких мест или положений могут быть:

- здания на объекте,
- помещения внутри здания,
- положения на конвейере,
- складские места для роликов или объектов в целом.

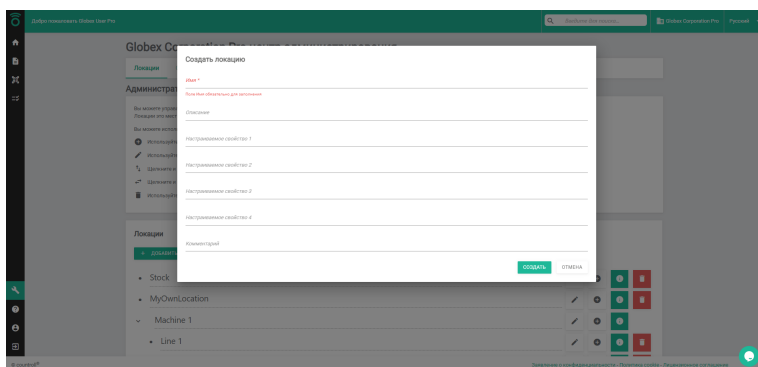
Если эти локация имеют действующие штрихкоды или QR-коды, их можно использовать в countroll®. Вы также можете присвоить им новые коды. Привязка штрихкода или QR-кода к локация должна выполняться в приложении для смартфона или на веб-портале и планшете, поскольку для этого требуется камера. Создание новых локаций или управление ими осуществляется на веб-портале.

Добавление локаций

1. Выполните одно из следующих действий:
 - a. Чтобы добавить новую локация, нажмите кнопку **Добавить новую локация**.
 - b. Чтобы добавить новую локация под существующей, нажмите кнопку  рядом с существующей локацией.



2. Теперь введите имя локации. Также можно ввести описание и свойства.
3. Нажмите **Создать**, чтобы создать новую локацию.



Перемещение локации

Вы также можете переместить локацию или поместить ее на другой уровень (или подуровень).

1. Нажмите на локацию и удерживайте кнопку.
2. Переместите локацию вверх или вниз в нужное положение, а затем отпустите кнопку.

Изменение имени локации

1. Нажмите значок .
2. Нажмите значок , чтобы сохранить, или значок , чтобы отменить.

Информация о локации

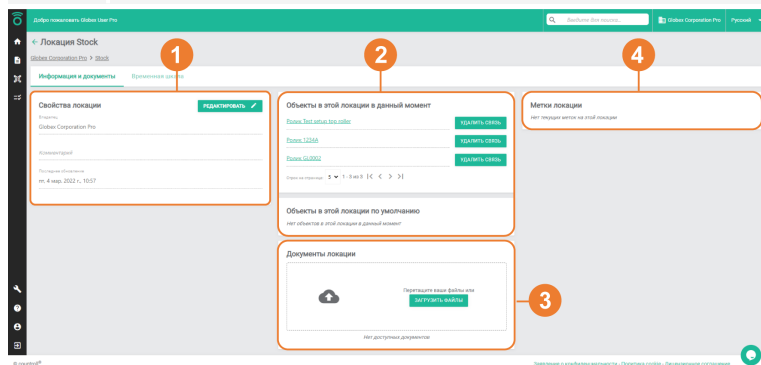
Нажмите значок , чтобы просмотреть и изменить более подробную информацию о локации.

В разделе **Информация и документы** информации о локации можно выполнить следующее:

1. Просмотрите и настройте свойства локации, нажав кнопку **Редактировать**.
2. Просмотрите и отвяжите объекты, которые сейчас привязаны к ней и/или объекты, привязанные к локации по умолчанию.
3. Просмотрите и выгрузите файлы, связанные с локацией.
4. Просмотрите метки локации.



QR-коды локации можно добавлять только в мобильном приложении.

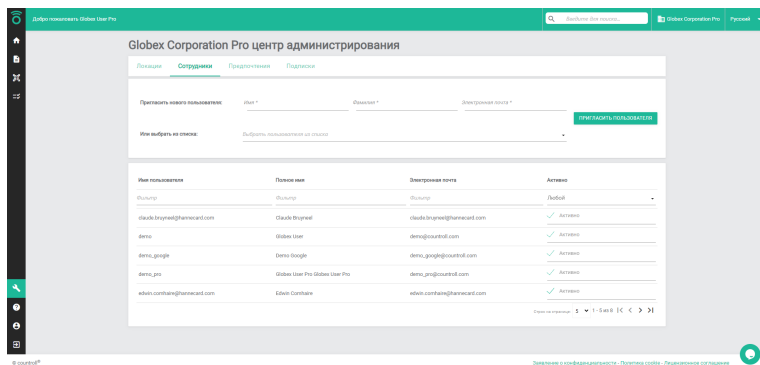


В разделе **Временная шкала** информации о локации можно просматривать события, связанные с определенной локацией.

Сотрудники

На странице **Сотрудники** приводится обзор всех пользователей компании, которые уже создали учетную запись countroll®. Здесь также приводятся сведения об активности учетной записи и правах пользователей. Эта страница предназначена для того, чтобы просматривать данные и управлять учетными записями в качестве администратора компании:

- активируйте/деактивируйте учетные записи,
- приглашайте новых пользователей в веб-портал.



Активация/деактивация учетных записей

Учетная запись активна, когда столбец **Активно** имеет статус **Активно**, и деактивирована, если столбец имеет статус **Отключено**.

1. Чтобы активировать учетную запись, нажмите ☐ **Заблокирован**.
2. Чтобы деактивировать учетную запись, нажмите

✓ **Активно**

Приглашение новых пользователей

1. Введите имя, фамилию и электронную почту нового пользователя.
2. Нажмите кнопку **Пригласить пользователя**.



На веб-портале countroll® нет ограничений на приглашение пользователей в вашей организации, но вы можете приглашать пользователей только той организации, от имени которой вы вошли.

Если приглашенный вами пользователь не принял приглашение, вы можете отправить напоминание:

1. В поле **Или выбрать из списка** выберите пользователя в раскрывающемся списке **Выбрать пользователя из списка**.
Пользователи в списке — это пользователи, которые были ранее приглашены, но не приняли приглашение.
2. Нажмите кнопку **Пригласить пользователя**.

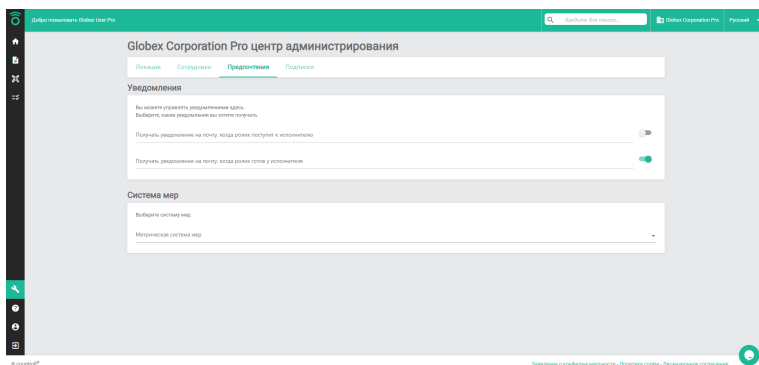
Предпочтения

На странице **Предпочтения** можно управлять уведомлениями и системой мер.

В разделе **Уведомления** можно включить или отключить уведомления по электронной почте, когда:

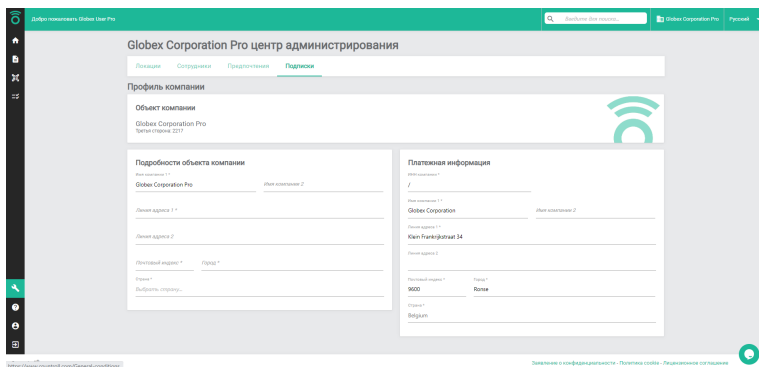
- ролик получен исполнителем,
- работа с роликом завершена исполнителем.

На вкладке **Система мер** можно выбрать метрические или британские единицы измерения на веб-портале.



Подписки

На странице **Подписки** отображается информация, хранящаяся в countroll®, о вашей компании, например основные сведения и платежные данные.



Центр заказчиков

Центр заказчиков доступен только для исполнителей.



Нажмите значок для доступа к **Центру заказчиков**.

На странице **Компании** можно выполнить следующее:

- Просмотреть и отфильтровать список всех компаний, которые являются клиентами.
- Добавить новые компании в список.

Rock and Rollers International служба поддержки клиентов

Компании Заказы Офисы

Подробности объекта компании

Имя компании 1 *

Имя компании 2

Адрес адреса 1 *

Адрес адреса 2

Почтовый ящик *

Город *

Страна *

Выборите страну...

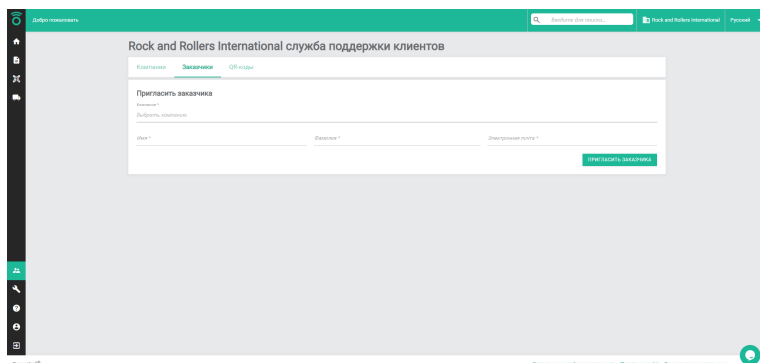
Создать компанию

Имя компании	Город
Оушару	Оушару
ky International	Бейт
Mobile Corporation Pro	-

1. Ввести имя компании клиента.
2. Ввести адрес.
3. Нажмите кнопку **Создать компанию**.

На странице **Заказчики** можно выполнить следующее:

- Пригласить сотрудников клиентов на веб-портал.
- Просмотреть существующих сотрудников в системе для каждого клиента.



1. Выбрать имя компании клиента в раскрывающемся меню. После выбора заказчика вы получите список сотрудников, которые уже добавлены.
2. Введите имя, фамилию и электронную почту нового пользователя.
3. Нажмите кнопку **Пригласить заказчика**.



На веб-портале countroll® нет ограничений на приглашение сотрудников, но вы можете приглашать сотрудников только тех компаний, которые вы добавили в качестве клиентов.

На странице **QR-коды** можно просмотреть и отфильтровать список всех зарегистрированных кодов.

Страница поступлений

Страница **Поступления** предназначена только для исполнителей.



Нажмите значок для доступа к странице **Поступления**.

На странице **Поступления** исполнитель может просматривать все полученные объекты и упаковку, в которой они были поставлены, поскольку упаковка связана с находящимися в ней объектами.

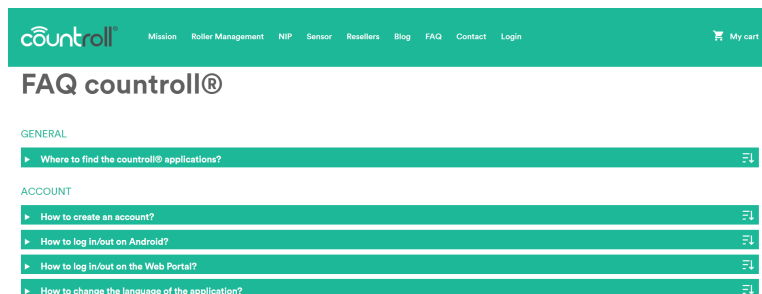
После завершения ремонта объектов их можно отправить обратно в той же упаковке, используя страницу **Поступления**.

Страница вопросов и ответов

Мы собрали часто встречающиеся вопросы в разделе «Вопросы и ответы» на веб-сайте countroll® (<https://www.countroll.com/FAQ>). На



странице входа и под значком на странице вопросов и ответов есть ссылка на этот раздел.



Глоссарий

- Термины **Поставщик ролика** и **Исполнитель ролика** используются в этом руководстве равнозначно.
- **Конечный заказчик**: заказчик поставщика ролика.
- **Бочка ролика**: металлическая бочка.
- **Покрытие ролика**: материал, нанесенный поверх бочки (например, резина, полиуретан и др.).

Страница профиля

На странице **Профиль** можно управлять сведениями об учетной записи и менять пароль.

countroll®

Русский < Назад в countroll® Portal Выход

Учетная запись >

Пароль

Аутентификатор

Сессии

Журнал

Изменение учетной записи * Обязательный поле

Имя пользователя * countroll.demo@gmail.com

E-mail * countroll.demo@gmail.com

Имя *

Отмена Сохранить

countroll®

Русский < Назад в countroll® Portal Выход

Учетная запись >

Пароль

Аутентификатор

Сессии

Журнал

Изменение учетной записи * Обязательный поле

Имя пользователя * demo_gro

E-mail * demo_gro@countroll.com

Имя * Global User Pro

Отмена Сохранить

Поддержка

Если у вас возникли вопросы, свяжитесь с нашей службой поддержки.



info@countroll.com